

Nr. 1458 din 08.03.2024

Director,
Prof. Botezatu Iuliana

ANUNȚ

Privind organizarea licitației publice închirierea spațiilor disponibile la Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare” Bacău

Nr. crt.	Spațiul disponibil	Suprafața	Intervale orare	Tarif minim de închiriere/ tarif de pornire*
1.	Sala mare de sport „Viorel Grigore”	1605 m ²	Luni L1 - interval orar I-16.00- 17.30 L2 -interval orar III- 19.00- 20.00 Marți Ma 1 - interval orar I-16.00- 17.30 Ma 2 - interval orar II- 17.30- 19.00 Miercuri Mi 1 - interval orar I-16.00- 17.30 Mi 2 - interval orar III- 19.00- 20.00 Joi J1 - interval orar I-16.00- 17.30 J2 - interval orar II- 17.30- 19.00 Vineri V1 interval orar I-16.00- 17.30 Sâmbătă S1 - interval orar I- 10.00- 11.30 S2 - interval orar II- 11.30-13.00	120 lei/oră
2.	Sala mică de sport- Corp A	300 m ²	Luni, marți miercuri, joi, vineri interval orar I-16.30- 18.00 interval orar II- 18.00- 20.00 Sâmbătă - interval orar I 9.00- 11.00 interval orar II- 11.00- 12.30 interval orar III- 12.30-14.00	48 lei/ora

CALENDARUL LICITAȚIEI

- 11 martie 2024 - publicarea anunțului
- Data limită pentru depunerea ofertelor: **01 aprilie 2024, ora 14.00**
- Locul depunerii ofertelor: Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare” Bacău, str Spiru Haret, nr. 6, Bacău
- Deschiderea ofertelor: 02 aprilie 2024
- Afișarea rezultatelor evaluării ofertelor: 03 aprilie 2024

MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „ȘTEFAN CEL MARE”

Bacău, Str. Spiru Haret nr. 6
Telefon 0234570582
Email secretariatpedagogicbacau@gmail.com
www.pedagogicbacau.ro

Notă: Documentele licitației sunt afișate la avizierul Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare” Bacău, pe site-ul instituției și pot fi solicitate la secretariatul colegiului.

*Tarifele (care includ TVA) au fost stabilite prin Hotărârea Consiliului Local nr. 539 din 27.12.2023 privind aprobarea pentru anul 2024 a taxelor locale care constituie surse de venit ale bugetului local, altele decât cele reglementate prin Legea nr. 227/2015- privind Codul fiscal, modificată și completată. Tarifele vor fi modificate în cazul în care Consiliul Local va adopta noi reglementări.

- Utilitățile vor fi calculate separat, în funcție de spațiul închiriat.
- Pentru depozitarea mijloacelor didactice se plătește chirie suplimentar.

Nr. 1459 din 08.03.2024

CAIET DE SARCINI

Licitație publică închisă pentru închirierea spațiilor disponibile la Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare” Bacău

1. Date de identificare ale instituției

COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „ȘTEFAN CEL MARE”

Bacău, Str. Spiru Haret nr. 6

Telefon 0234570582

Email secretariatpedagogicbacau@gmail.com

2. Obiectul licitației

Obiectul licitației îl constituie închirierea spațiilor disponibile la Colegiului Național Pedagogic „Ștefan cel Mare” Bacău. Obiectul licitației este stabilit în conformitate cu prevederile **Legii nr. 215/2001** privind Administrația Publică Locală cu modificările și completările ulterioare, ale **Legii nr. 213/1998** privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, ale Legii învățământului nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, precum și ale **Hotărârii nr. 343/29.07.2022** a Consiliului Local Bacău pentru modificarea și completarea **H.C.L. nr. 431/2021** privind aprobarea pentru anul 2022 a taxelor locale care constituie surse de venit la bugetul local, altele decât cele reglementate prin Legea nr. 227/2015 – privind Codul fiscal, modificată și completată, Hotărârea Consiliului Local nr. 539 din 27.12.2023 privind aprobarea pentru anul 2024 a taxelor locale care constituie surse de venit ale bugetului local, altele decât cele reglementate prin Legea nr. 227/2015- privind Codul fiscal, modificată și completată

2.1. Descrierea bunului imobil care face obiectul închirierii - Informații generale despre spațiile disponibile

Nr. crt.	Spațiul disponibil	Suprafața	Intervale orare	Tarif minim de închiriere/tarif de pornire*
1.	Sala mare de sport „Viorel Grigore”	1605 m ²	Luni L1 - interval orar I-16.00- 17.30 L2 -interval orar III- 19.00- 20.00 Marti Ma 1 - interval orar I-16.00- 17.30 Ma 2 - interval orar II- 17.30- 19.00 Miercuri Mi 1 - interval orar I-16.00- 17.30 Mi 2 - interval orar III- 19.00- 20.00	120 lei/oră

			Joi J1 - interval orar I-16.00- 17.30 J2 - interval orar II- 17.30- 19.00 Vineri V1 interval orar I-16.00- 17.30 Sâmbătă S1 - interval orar I- 10.00- 11.30 S2 - interval orar II- 11.30-13.00	
2.	Sala mică de sport- Corp A	300 m ²	Luni, marți miercuri, joi, vineri interval orar I-16.30- 18.00 interval orar II- 18.00- 20.00 Sâmbătă - interval orar I 9.00- 11.00 interval orar II- 11.00- 12.30 interval orar III- 12.30-14.00	48 lei/ora

3. Condiții minime obligatorii de contractare și plată

1. În cazul chiriașilor care au mai avut contracte de închiriere anterioare pentru spațiul solicitat se vor lua în considerare: achitarea la zi a obligațiilor din contractul anterior, respectarea clauzelor din contractul anterior, buna-credință.

2. Activitatea desfășurată de locatar este în conformitate cu obiectul său de activitate cu respectarea tuturor actelor normative incidente și a obiectului de activitate impus de locator.

3. Prețul de adjudecare al licitației va deveni preț de contract.

4. În termen de 10 zile de la semnarea contractului, Locatarul are obligația să achite contravaloarea Garanției de bună execuție în valoare de 15% din valoarea contractului. Neachitarea Garanției în termenul de mai sus conduce la încetarea de drept a Contractului

5. Plata chiriei se va face lunar, în funcție de numărul de ore și zile contractate conform contractului, pentru toate intervalele orare contractate, indiferent dacă se desfășoară sau nu activități în sală în intervalele și zilele contractate.

6. În situații excepționale, precum participarea la cantonamente sau evenimente sportive în alte localități, Locatarul are obligația de a informa în scris Locatorul cu cel puțin două săptămâni înainte și poate solicita scutirea de plata chiriei în perioada evenimentului respectiv. Perioadele de scurire de plată a chiriei NU pot depăși însumate 30 de zile calendaristice pe an (4 săptămâni de închiriere însumate).

7. În perioada închirierii se interzic modificări ale construcției, mobilierului, instalațiilor fără aprobarea Locatorului, respectiv Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare”, Bacău.

8. Locatarul trebuie să se ocupe de întreținerea spațiilor închiriate pe durata utilizării spațiilor închiriate. Se interzice folosirea unor substanțe chimice sau metode de curățare a pardoselii sau materialelor didactice folosite (ex. porți) care degradează suprafețele curățate. Deteriorarea acestora conduce la suportarea costurilor cu înlocuirea acestora.

9. Locatarul este obligat să respecte normele de protecție a mediului, să asigure curățenia în incinte și, după caz, în spațiul exterior.

10. Constituie un avantaj organizarea de competiții sportive ocazionale care trag venituri la bugetul instituției și contribuie la promovarea imaginii școlii.
11. Constituie un avantaj disponibilitatea de a contribui cu sponsorizări, donații, investiții, cu acordul unității de învățământ, în spațiile închiriate.
12. Consumul de alcool și fumatul sunt strict interzise.
13. Celelalte condiții de închiriere sunt prevăzute în Contractul de închiriere (Anexa 3)

4. Obiective de ordin economic și social:

- Atragerea de resurse financiare la bugetul instituției
- Înlésnirea participării elevilor și membrilor comunității la activități sportive, culturale, sociale, etc. de interes public.
- Promovarea imaginii școlii în comunitate.

5. Criteriile de selecție utilizate sunt:

1. Prețul oferit, respectiv oferta cea mai avantajoasă; în cazul ofertelor egale licitația se va transforma în licitație deschisă cu strigare în care fiecare ofertant va oferi un număr întreg de pași, iar pasul reprezintă de 5% din tariful de pornire.
2. Corectitudinea executării contractelor anterioare (dacă este cazul)
3. Disponibilitatea de a de a contribui cu sponsorizări, donații, investiții, cu acordul unității de învățământ, în spațiile închiriate exprimată printr-o declarație pe proprie răspundere a ofertantului.

6. Documente necesare participării la Licitație și condiții de eligibilitate

La licitație poate participa orice persoană juridică de drept privat sau persoană fizică autorizată în condițiile în care este declarată calificată de către Comisia de licitație, după analizarea documentelor din dosarul de participare la licitație.

Dosarul de participare la licitație trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:

6.1. Documentele care însoțesc oferta

6.1.1. Cererea de participare va cuprinde:

- a. Denumirea/numele solicitantului;
- b. Adresa sediului central;
- c. Sala solicitată pentru închiriere;
- d. Obiectul de activitate ce urmează a fi desfășurat de către locatar;
- e. Durata închirierii - nu va fi mai mare de un an de la data hotărârii adjudecării licitației, cu posibilitatea prelungirii acesteia cu o perioadă egală cu perioada inițială, o singură dată, cu acordul prealabil al Consiliului de Administrație (CA) al Colegiului Național Pedagogic „Ștefan cel Mare” Bacău.

6.1.2. Împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat din partea entității ofertante pentru a participa la licitație.

6.1.3. Documentele de calificare

a. pentru persoane juridice:

1. copie de pe certificatul de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalele Teritoriale, de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante și de pe certificatul unic de înregistrare;

2. certificate de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor către bugetele publice, după cum urmează:

- certificat privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat al statului valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii către bugetul general consolidat (în cazul în care până la data licitației nu se prezintă certificatul, se va da o declarație pe proprie răspundere care va înlocui cu originalul, până la semnarea contractului).

- certificat privind plata obligațiilor către bugetul local valabil la data deschiderii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată a impozitelor și taxelor locale.

3. certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului cu maxim 30 de zile calendaristice înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu este în stare de faliment, lichidare judiciară, nu a comis abuzuri sau alte asemenea fapte;

4. declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;

5. declarație de participare (Anexa nr. 1).

6. fișa ofertantului (Anexa nr. 2).

b. pentru persoane fizice

1. copie după actul de identitate;

2. certificat privind plata obligațiilor către bugetul local valabil la data deschiderii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată a impozitelor și taxelor locale;

3. certificat privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat al statului valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii către bugetul general consolidat;

4. autorizația de funcționare eliberată de autoritatea competentă sau de pe actul legal de constituire, după caz, din care să rezulte obiectul de activitate;

5. declarație de participare (Anexa nr. 1).

6. Oferta de participare la licitație (Oferta financiară) - (Anexa nr. 2).

6.2. Prezentarea ofertelor

6.2.1. Data și ora limită pentru depunerea ofertei: 01.04.2024, ora 14.00

6.2.2. Modul de prezentare

- Documentele vor fi redactate și semnate (pe fiecare pagină) de către solicitant sau de către o persoană împuternicită de acesta.

- Documentația nu va conține rânduri suplimentare, ștersături sau corecturi, cu excepția celor făcute și semnate de către împuterniciții participanți.

- În cazul în care unul din actele solicitate lipsește din documentația prezentată, ofertantul este descalificat.

- Informațiile oferite, dacă se dovedesc false sau inexacte duc la descalificarea ofertanților în orice moment.

6.2.3. Sigilarea și marcarea ofertei – 2 plicuri

- Plicul interior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta este declarată întârziată. Plicul interior va conține Anexa 1 – Oferta financiară.
- Pe plicul exterior se va menționa: Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare”, str. Spiru Haret, nr. 6, Bacău – Licitatie închiriere spații disponibile. În interiorul acestuia se vor regăsi documentele prevăzute la punctul **5.1. Documentele care însoțesc oferta** și Plicul care conține oferta financiară.
- Organizatorul va refuza primirea documentelor în plicuri deteriorate, desfăcute, cu semne distinctive, indiferent din vina cui s-au produs acestea.
- Solicitantul își poate retrage sau modifica documentația depusă la cerere, înainte de expirarea termenului de depunere.
- Pentru documentele care nu pot fi depuse în original (ex. CUI etc.), împuternicitul ofertantului participant la licitație va avea asupra sa documentele în original pentru confruntare.
 - a. Denumirea / numele ofertantului
 - b. Adresa, numărul de telefon și adresa de e-mail
 - c. Spațiu/ spațiile și intervalele orare pentru care se face ofertarea, precum și activitățile/ sporturile care vor fi practicate în acele spații și intervale orare.
 - d. Durata închirierii – nu va fi mai mare de un an de la data hotărârii adjudecării. Durata poate fi prelungită ulterior pentru o perioadă de maxim un an cu doar cu acordul scris al Consiliului de Administrație al Colegiului Național Pedagogic „Ștefan cel Mare” Bacău.

7. CALENDARUL LICITAȚIEI

- **11 martie 2024 - publicarea anunțului**
- **Data limită pentru depunerea ofertelor: 01 aprilie 2024, ora 14.00**
- **Locul depunerii ofertelor: Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare” Bacău, str Spiru Haret, nr. 6, Bacău**
- **Deschiderea ofertelor: 02 aprilie 2024**
- **Afișarea rezultatelor evaluării ofertelor: 03 aprilie 2024, ora 14.00**

8. Documentele licitației sunt afișate la avizierul Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare” Bacău, pe site-ul instituției și pot fi solicitate la secretariatul colegiului.

ANEXA 1

OFERTANT _____

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

Către, _____

Urmare a anunțului publicat pe site-ul Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare”, Bacău în data de _____ prin prezenta noi,
_____ (denumirea ofertantului)

ne manifestăm intenția fermă de participare la licitația organizată în data de ____ ora ____ pentru închiriere – perioade de timp fracționat,

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, condițiile respingerii ofertei, prevăzute în caietul de sarcini și ne asumăm responsabilitatea respectării lor în condițiile stabilite.

Oferta noastră este valabilă pe o perioadă de 30 de zile de la data deschiderii ofertelor.

Data _____

Ofertant _____

L.S.

ANEXA 2

OFERTA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

(Oferta financiară)

SC/Asoc./PFA _____

Adresa: _____

Tel: _____

CĂTRE CONDUCEREA Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare”, str. Spiru Haret, nr. 6, Bacău

Data: _____

Locul: Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare”, str. Spiru Haret, nr. 6, Bacău.

Stimate organizator,

Urmare a anunțului Dvs postat pe site-ul Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare”, Bacău din data de _____ prin care ați lansat invitația de participare la licitația nr. _____ organizată de Dvs. pentru închirierea spațiilor disponibile la Colegiul Național Pedagogic „Ștefan cel Mare”, str. Spiru Haret, nr. 6, Bacău, vă prezentăm oferta noastră în termenii și condițiile alăturate privind:

1. Spațiul de închiriat / intervalele orare pentru care se face oferta

_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____

2. Preț _____ lei/oră

3. Condițiile de plată _____

4. Durata _____

5. Alte condiții: _____

Avem speranța că oferta noastră va corespunde cerințelor Dvs.

Cu stimă,

Reprezentant SC/Asoc./PFA _____

Anexa nr. 3

CONTRACT CADRU PENTRU ÎNCHIRIEREA SPAȚIULUI DISPONIBIL

Nr/.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Între:

COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „ȘTEFAN CEL MARE” BACĂU, instituție/autoritate publică, cu sediul în BACĂU, str. SPIRU HARET, nr 6, Judet/sector BACĂU, Cod fiscal: 4353323, telefon: 0234570582, e-mail: secretariatpedagogicbacau@gmail.com, cont în lei nr. deschis la Trezoreria / Banca Bacău, reprezentată legal prin director, prof. BOTEZATU IULIANA, în calitate de LOCATOR,

Și

_____, cu sediul în _____, Str. _____ nr. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____, telefon: _____, fax: _____, e-mail: _____,

cont bancar _____, deschis la _____, nr. de înregistrare la Registrul Comerțului _____, cod unic de înregistrare _____, reprezentată legal de _____, în calitate de LOCATAR,

părți care au convenit la încheierea prezentului Contract.

2. Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie închirierea spațiului reprezentat de situat în incinta Colegiului Național Pedagogic „Ștefan cel Mare” Bacău, cu o suprafață totală de mp, (denumit în continuare spațiu utilizat), în următoarele intervale orare:.....

3. Scopul/destinația contractului

3.1. Spațiul este pus la dispoziție pentru folosința Locatarului conform orarul stabilit, fără a modifica / perturba activitatea anterioară sau ulterioară în spațiul utilizat, respectându-se specificul și destinația acestuia, pentru următoarea activitate:

3.2. Destinația avută în vedere de părți nu va putea fi schimbată, fără consimțământul scris al Locatorului.

4. Durata și executarea contractului

Durata prezentului contract este de *1(unu) an calendaristic* începând cu data de _____, până la data de _____.

Această perioadă poate fi prelungită, o singură dată, cu o perioadă de un an, la cererea Locatarului doar cu acordul Consiliului de administrație al Colegiului Național Pedagogic „Ștefan cel Mare” Bacău.

5. Valoarea contractului și modalitățile de plată

5.1. Prețul închirierii este în cuantum de lei/oră.

5.2. (1) Plata chiriei se face lunar, pentru toate intervalele orare contractate în luna pentru care se emite factura. Factura se emite de către Locator până la data de 5 ale fiecărei luni, pentru intervalele și zilele contractate în respectiva lună. Termenul de plata a facturii este de 20 ale respectivei luni (termen de plată 15 (cincisprezece) zile).

(2) În situații excepționale, (de exemplu: participarea la cantonamente sau evenimente sportive în alte localități), Locatarul are obligația de a informa în scris Locatorul cu cel puțin două săptămâni înainte și poate solicita scutirea de plata chiriei în perioada evenimentului respectiv. Perioadele de scutire de plată a chiriei NU pot depăși însumate 30 de zile calendaristice pe an (4 săptămâni de închiriere însumate).

(3) Neplata chiriei până la data stabilită constituie o încălcare a prezentului contract, iar locatarul datorează penalități de întârziere în cuantum de 0,1 % din suma datorată pe fiecare zi de întârziere, calculate începând cu prima zi care urmează aceleia în care suma a devenit exigibilă, până la data plății efective. Cuantumul penalităților poate depăși valoarea sumei asupra căreia sunt calculate.

(4) Neplata chiriei și a utilităților pentru o perioadă de 2 luni consecutive atrage încetarea de drept a prezentului contract. Locatorul poate renunța la efectele celor prevăzute în alin. anterior, informându-l în acest sens pe locatar, care rămâne obligat în continuare la achitarea chiriei restante.

(5) Plata se va face prin transfer bancar (ordin de plată), în contul bancar al locatorului sau numerar, la casieria unității de învățământ.

(6) În termen de 10 zile de la semnarea contractului, Locatarul are obligația să achite contravaloarea Garanției de bună execuție în valoare de 15% din valoarea contractului. Neachitarea Garanției în termenul de mai sus conduce la încetarea de drept a Contractului

5.3. (1) Prețul chiriei poate fi revizuit anual, în cazul prelungirii contractului în condițiile prezentului act.

(2) Valoarea de la care se începe renegocierea va fi valoarea lunară a chiriei percepută până în acel moment, indexată cu cel puțin rata inflației calculată în ultimele 12 luni afișate de la data negocierii de Institutul Național de Statistică (<http://www.insse.ro>, Indicele prețurilor de consum) sau conform actualizărilor de preț realizate prin hotărâre de Consiliu Local.

(3) Valoarea finală negociată nu poate fi mai mică decât valoarea licitată inițial.

5.4. *Chiria nu include costurile pentru furnizarea de utilități aferente bunului imobil închiriat*, acestea fiind achitate separat de către locatar în termen de 15 zile calendaristice de la data primirii facturii emise de către locator, după caz, în caz contrar se vor percepe accesorii pe zi de întârziere în cuantumul prevăzut de către furnizorii de utilități.

5.5 Prețul utilităților stabilit inițial este de lei/oră în anotimpul rece (pentru lunile când se furnizează agent termic) și lei/oră în anotimpul cald.

6. Drepturile și obligațiile părților.

6.1 Unitatea de învățământ are următoarele obligații:

- a) Să pună la dispoziția utilizatorului spațiul ce face obiectul prezentului contract, conform programului stabilit pe întreaga durată a Contractului;
- b) Să asigure folosința liniștită și utilă a spațiului pe toată durata contractului;
- c) Să permită folosirea utilităților existente și a spațiilor de acces în comun;
- d) Să verifice respectarea programului de utilizare.

6.2 Unitatea de învățământ are dreptul de a suspenda prin orice mijloace folosința ocazională acordată utilizatorului, în cazul în care constată că spațiul nu este folosit conform specificului pentru care a fost contractat sau utilizatorul desfășoară activități care i-ar putea aduce prejudicii.

6.3 În cazul suspendării dreptului de folosință acordat utilizatorului, unitatea de învățământ va putea lua măsuri de blocare și/sau sigilare a căilor de acces, dacă e cazul.

6.4 Locatarul are dreptul de a folosi spațiul și accesoriile acestuia, conform destinației stabilite prin prezentul contract.

6.5 Locatarul are dreptul de a cere restituirea prețului plătit dacă a fost împiedicat să utilizeze spațiul de către unitatea de învățământ sau un prepus al acesteia.

6.6 Locatarul are următoarele obligații:

- a) să utilizeze spațiul, dotările și instalațiile aferente potrivit destinației, purtând răspunderea pentru toate pagubele produse din culpa sa;
- b) să nu împiedice și să nu contravină prin activitățile desfășurate obiectivelor procesului instructiv-educativ și bunelor moravuri și să nu promoveze idei antisociale;
- c) Activitățile desfășurate să nu dăuneze sănătății și securității elevilor sau cadrelor didactice; în cazul în care se comercializează produse alimentare, acestea trebuie să respecte O.M.S.nr. 1563/2008 și principiile / dispozițiile legale privind alimentația sănătoasă, respectând legislația în vigoare;
- d) Locatarul achită costul utilităților, conform art. 5.5. din prezentul Contract.
- e) să respecte programul de utilizare întocmit de comun acord cu unitatea de învățământ;
- f) să nu efectueze lucrări, reparații, modificări sau orice fel de alte intervenții prin care să schimbe destinația/specificul spațiului închiriat sau să intervină la elementele de construcție și instalații;
- g) să nu desfășoare alte activități decât cele ce rezultă din prezentul contract;
- h) să anunțe unitatea de învățământ de apariția oricăror condiții care împiedică utilizarea spațiului conform scopului pentru care a fost semnat contractul;
- i) să elibereze spațiul la data încetării contractului sau la cererea unității, atunci când interesul public impune acest lucru;
- j) să nu tulbure în nici un fel activitatea unității de învățământ și să întrețină starea de curățenie a spațiului utilizat.
- k) să permită accesul locatorului sau împuterniciților acestuia, în spațiul destinat utilizării;
- l) în cazul în care se folosește clister/sau alte materiale de acest tip, să realizeze lunar curățarea acestuia cu soluții corespunzătoare, care să nu degradeze pardoseala. Deteriorarea acestora conduce la suportarea costurilor cu înlocuirea acestora.

7. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ.

7.1. (1) Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile răspund, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Partea în culpă se obligă să plătească despăgubiri care să acopere integral paguba suferită de cealaltă parte pentru nerespectarea parțială sau totală ori pentru îndeplinirea defectuoasă a clauzelor contractuale.

7.2. În cazul în care Locatarul nu își onorează obligația de plată la termen a chiriei și/sau a contravalorii utilităților, se aplică prevederile pct. 5.2. alin.2. și ale pct. 5.4.

7.3. Locatarul este obligat să suporte toate amenzile și dobânzile primite de locator, ca urmare a nerespectării de către locatar a obligațiilor contractuale.

7.4. În cazul în care locatarul folosește bunul imobil închiriat contrar destinației stabilite de părți, prezentul contract se consideră desființat de plin drept, fără nici o altă formalitate prealabilă judiciară sau extrajudiciară. În acest din urmă caz, locatarul datorează locatarului daune interese – interese egale cu valoarea prejudiciului creat.

7.5. Locatorul nu este responsabil de bunul mers al activității desfășurate de către locatar și nu poate fi tras la răspundere pentru rezultatele obținute de către locatar în bunul imobil închiriat.

7.6. În cazul în care, din culpa sau la solicitarea locatarului, contractul încetează înainte de expirarea termenului pentru care a fost încheiat, locatorul va percepe cu titlu de daune interese o sumă egală cu valoarea chiriei pe 3 (trei) luni.

8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

8.1. În scopul garantării îndeplinirii întocmai a obligației de plată a chiriei, precum și a obligației de reparare a oricărui prejudiciu suferit de locator prin neîndeplinirea totală și/sau parțială sau îndeplinirea defectuoasă de către locatar a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, în cazul este prevăzut de către locator în procedura de închiriere prin licitație, locatarul se obligă să constituie, prin scrisoare de garanție bancară, în termen de 10 zile calendaristice de la încheierea prezentului contract, o garanție de bună execuție conform procedurii de închiriere prin licitație la care a participat.

8.2. Contractul intră în vigoare la data constituirii garanției de bună execuție.

8.3. Locatorul poate executa garanția de bună execuție, fără nicio formalitate prealabilă, în cazul în care locatarul nu își îndeplinește obligațiile contractuale total și/sau parțial sau le îndeplinește defectuos.

8.4. În cazul executării garanției de bună execuție, locatarul are obligația reconstituirii acesteia la valoarea inițială, în termen de 15 zile calendaristice de la data executării, sub sancțiunea încetării de drept a prezentului contract, prin transmiterea unei notificări scrise în acest sens.

8.5. Toate comisioanele și spezele bancare, precum și alte cheltuieli necesare executării garanției de bună execuție se suportă de către locatar.

8.6. Pentru anul calendaristic în curs garanția de bună execuție reprezintă 15% din valoarea în curs a contractului și se pune la dispoziția locatorului în termen de 10 zile calendaristice de la data încheierii contractului de închiriere, sub sancțiunea încetării de drept a prezentului contract, prin transmiterea unei notificări scrise în acest sens.

8.7. Pentru fiecare dintre anii următori, garanția este de 15% din chiria aferentă anului precedent și se pune la dispoziția locatorului până la data de 31 ianuarie a anului pentru care se

constituie garanția, sub sancțiunea încetării de drept a prezentului contract, prin transmiterea unei notificări scrise în acest sens.

9. Încetarea contractului

9.1 Prezentul contract va înceta:

- a) dacă nu achită contravaloarea utilizării spațiului și utilităților după emiterea facturii, în condițiile art. 5.2.4 din prezentul Contract;
- b) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- c) prin acordul de voință a părților;
- d) prin denunțare unilaterală de către Unitatea de învățământ, dacă intervine o situație pe care acesta nu a putut să o anticipeze la momentul semnării contractului;
- e) la momentul pieririi bunului sau imposibilității utilizării acestuia conform destinației, fără plata unei despăgubiri în sarcina unității de învățământ;
- f) în cazul încetării dreptului de proprietate publică sau de administrare asupra bunului imobil, de schimbare a regimului juridic sau în alte cazuri prevăzute de lege;
- g) în cazul nerespectării de către locatar a clauzelor contractuale.

9.2. La expirarea duratei pentru care a fost încheiat, contractul încetează de drept, fără nici o formalitate prealabilă.

10. Forță majoră

10.1. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului și care împiedică executarea acestuia este considerată ca forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră în sensul acestei clauze împrejurări ca: război, revoluție calamități, situații medicale excepționale etc. Partea afectată de un caz de forță majoră are obligația de a anunța respectivul caz, în scris celeilalte părți, imediat ce a luat cunoștință de producerea acestuia.

10.2. Forța majoră se va proba prin documente eliberate de autoritățile și instituțiile abilitate, de la data producerii cazului de forță majoră.

11. Litigii

Eventualele litigii născute din încheierea, executarea, interpretarea sau modificarea prezentului contract, vor fi soluționate pe cale amiabilă, prin mediere, iar în caz contrar de către instanțele judecătorești competente.

12. Dispoziții finale

12.1. Contractul de închiriere, se va încheia în conformitate cu legislația națională în vigoare, în limba română și în moneda națională.

12.2. Unitatea de învățământ va putea modifica unilateral partea reglementară a contractului. Orice modificare a contractului de închiriere se face numai prin act adițional.

MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „ȘTEFAN CEL MARE”

Bacău, Str. Spiru Haret nr. 6
Telefon 0234570582
Email secretariatpedagogicbacau@gmail.com
www.pedagogicbacau.ro

12.3. Orice comunicare între părți trebuie expediată la adresele menționate în contract prin scrisoare recomandată cu confirmarea de primire, curier, e-mail sau fax.

12.4. Sumele încasate de către unitățile de învățământ din contracte de utilizare ocazională, se fac venit al unităților de învățământ în proporție de 50% și al bugetului local în proporție de 50%;

12.5. Prezentul contract s-a încheiat astăziîn 2 (două) exemplare, cu aceeași valoare juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

LOCATOR,

COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC
„ȘTEFAN CEL MARE” BACĂU

Director,

Prof. Botezatu Iuliana

LOCATAR.

Reprezentant.